

UOB 大華銀行台北分行

Table of Contents 目錄

1. 登入網銀的必備項目	2
2. 啟用 User ID 或 重設密碼	3
3. 主頁的快速指南	7
4. 如何自訂您的主頁 ?	8
5. 如何使用收藏帳戶列表 ?	10
6. 如何查看帳戶餘額 ?	13
7. 如何查看帳戶活動 ?	14
8. 如何訪問貿易服務 ?	15

1. 登入網銀的必備項目

登入 UOB Infinity

在您第一次登入 UOB Infinity 之前，請確認您已收到以下兩項：

- 1) 用戶編號 (User ID)
- 2) 密碼產生器 (即：Token)
在登入時、與需要作網銀授權時，
取得一次有效的 OTP 密碼
(OTP，即：One-time Password)

當您收到「用戶編號」和「密碼產生器」後，您可由登入網址，來啟用您的 UOB Infinity 的登入權限。

****** 如貴公司已經是 BIBPlus 網銀用戶，可以 key-in 現有的「組織認證」公司 ID、「用戶編號」User ID，來直接登入 UOB Infinity。

預設的登入網頁

預設的登入網頁

UOB INFINITY

要啟動您的新帳戶嗎? 繁體中文

歡迎

地點
Taipei

組織認證

用戶編號

密碼

☐ 記住我

登入

無法登入?

2. 啟用 User ID 或 重設密碼

自行服務功能

您可以由 UOB Infinity 登入網址來自己進行：

- 1) 啟用新的 User ID *
- 2) 重設登入時的用戶自設密碼 (非 OTP)

1) 啟用新的 User ID (即：用戶編號)

- 1 選擊『要啟動您的新賬戶嗎?』
- 2 輸入您的 **組織認證** (即：公司 ID) 以及 **用戶編號** (即：User ID)
- 3 勾選『I accept the **條款與細則**』
- 4 選擊『下一步』

* 如果您未曾登入之前的舊版 BIBPlus，這次是您首度登入 UOB Infinity，則需要來啟用您的 User ID。

The image shows the UOB Infinity login page. At the top right, there is a language selector set to '繁體中文'. Below the header, there is a '歡迎' (Welcome) section with a location dropdown set to 'Taipei'. The main form has fields for '組織認證' (Organization Authentication), '用戶編號' (User ID), and '密碼' (Password). There is a '記住我' (Remember me) checkbox and a '登入' (Login) button. A link '無法登入?' (Cannot login?) is at the bottom left. A red line with a circle '1' points to the '要啟動您的新賬戶嗎?' (Do you want to activate your new account?) link at the top left.

The image shows the 'Account Activation' page. It lists requirements for activation: organization ID, user ID, email address, mobile number, and security code. Below this, there are input fields for '組織認證 *' (Organization Authentication) and '用戶編號 *' (User ID), both marked as required. There is a checkbox for 'I accept the 條款與細則' (I accept the Terms and Conditions). At the bottom, there are '取消' (Cancel) and '下一步' (Next Step) buttons. A red line with a circle '2' points to the '組織認證' field, a circle '3' points to the checkbox, and a circle '4' points to the '下一步' button.

- 5 選擊『使用編碼器或 Infinity Secure』的認證方式，再選擊『下一步』。

The image shows the 'Account Activation' page with a close button at the top right. It asks the user to '請選擇您偏好的認證方式' (Please select your preferred authentication method). There are two radio button options: '使用編碼器或 Infinity Secure' (Use the authenticator or Infinity Secure) and '使用電子郵件和短訊' (Use email and SMS). At the bottom, there are '取消' (Cancel) and '下一步' (Next Step) buttons. A red line with a circle '5' points to the '使用編碼器或 Infinity Secure' radio button.

1) 續～ 啟用新的 User ID (即：用戶編號)

- 6 選擊『電郵』來取得驗證碼。
再選擊『下一步』。

- 7 檢查您登記的 Email 信箱收到的驗證碼 Email。將 Email 內文裡的驗證碼，輸入至 Token 密碼器，然後按下左下角的『OK (SIGN 1)』按鈕。密碼器會產生～6 位字元的回覆碼。

把 6 字元回覆碼輸進小視窗 3 下方，再選擊『提交』。

Account Activation

1 Get Verification Code 2 Key Token Response 3 設定密碼

*必填欄位

Get Verification Code

基於安全原因，您仍然需要通過以下其中一個方式獲取驗證碼：

☐ 短訊: *****2713
Charges may apply

☒ 電郵: ****name@YourCompany.com

If these are not your latest e-mail or mobile number 須請下載這份申請書 [PDF] and

取消 下一步

輸入保安編碼器回覆碼

請於編碼器執行以下步驟：

- 1 Press OK
- 2 請在編碼器上輸入透過 電郵 發送至您電郵地址 ****name@YourCompany.com 的認證碼，並按 OK
[重新發送電子郵件代碼](#)
- 3 在下方輸入從編碼器產生的 六位數安全代碼

編碼器回覆碼

按「提交」按鈕代表您已閱讀並同意條款與細則相傳產品/服務的條款

取消 提交

- 8 設置您的新密碼，再選擊『提交』。

*必填欄位

Reset Your Password

新密碼 *

8到24位字符
至少1個數字1個字母
不含特殊字符

確認新密碼 *

提交

- 9 確認訊息將短暫地顯示在視窗頂部的淺綠色欄。之後，您可以登入 UOB Infinity。

UOB INFINITY

歡迎

地點
Taipei

組織名稱
YOURCOMPANY

用戶編號
YOURUSERID

密碼

☒ 記住我

登入

2) 以『恢復密碼』來重設用戶的自設密碼

- 1 選擊『無法登入?』
- 2 輸入您的 組織認證 (即: 公司 ID) 以及 用戶編號 (即: User ID)
- 3 勾選『I accept the 條款與細則』
- 4 選擊『下一步』

要啟動您的新帳戶嗎? 繁體中文

歡迎

地點
Taipei

組織認證

用戶編號

密碼

☒ 記住我

登入

無法登入?

恢復帳戶/密碼

在開始之前，您需要：

- 您的組織ID(在歡迎信內)
- 您的用戶ID(在歡迎信內)
- 已在大華銀行登記的有效電郵地址
- 已在大華銀行登記的有效手機號碼
- 您的保安編碼器（如已獲分配）

*必填欄位

請輸入帳戶資料，我們將幫助您開始

組織認證*
YOURCOMPANY

用戶編號*
YOURUSERID

☒ 我接受 條款與細則

取消 下一步

- 5 選擊『使用編碼器 或 Infinity Secure』的認證方式，再選擊『下一步』。

恢復帳戶/密碼

請選擇您偏好的認證方式：

☒ 使用編碼器或 Infinity Secure

☐ 使用電子郵件和短訊

取消 下一步

2) 續～ 以『恢復密碼』來重設用戶的自設密碼

- 6 選擊『電郵』來取得驗證碼。
再選擊『下一步』。

- 7 檢查您登記的 Email 信箱收到的驗證碼 Email。將 Email 內文裡的驗證碼，輸入至 Token 密碼器，然後按下左下角的『OK (SIGN 1)』按鍵。密碼器會產生～6 位字元的回覆碼。

把 6 字元回覆碼輸進小視窗 3 | 下方，
再點擊『提交』。

恢復帳戶/密碼

1 Get Verification Code 2 Key Token Response 3 重設密碼

*必填欄位

Get Verification Code

基於安全原因，您仍然需要通過以下其中一個方式獲取驗證碼：

☐ 短訊: *****2713
Charges may apply

☒ 電郵: *****@****.com

If these are not your latest e-mail or mobile number 須請下載這份申請書 [PDF] and submit to UOB.

取消 下一步

輸入保安編碼器回覆碼

請於編碼器執行以下步驟：

- 1 Press OK
- 2 請在編碼器上輸入透過 電郵 發送至您電郵地址 *****name@YourCompany.com 的認證碼，並按 OK
[重新發送電子郵件代碼](#)
- 3 在下方輸入從編碼器產生的 六位數安全代碼

編碼器回覆碼

按「提交」按鈕代表您已閱讀並同意 [條款與細則](#) 相應產品/服務的條款

取消 提交

- 8 設置您的新密碼，再選擊『提交』。

- 9 密碼重設的確認訊息，將短暫地顯示在視窗頂部的淺綠色欄。之後，您可以用新設的密碼，來登入 UOB Infinity。

*必填欄位

Reset Your Password

新密碼 *

8到24位字符

至少1個數字1個字母

不含特殊字符

確認新密碼 *

提交

UOB INFINIT

迎福

歡迎

地點 Taipei

組織名稱 YOURCOMPANY

用戶編號 YOURUSERID

密碼

☒ 記住我

登入

3. 主頁的快速指南

總覽

- 1) **UOB Logo** – 在 UOB Infinity 任何頁面上，只要點擊 UOB Logo，就能返回主頁。
- 2) **自訂指示欄** – 可以增加/刪除或調整主頁上的小工具。小工具包括：資產、貸款、收藏功能、我的任務、外匯匯率。
- 3) **資產** – 可綜覽您有權查看的公司帳戶之可用餘額，如：活期性帳戶、定期性存款帳戶。選擊帳戶餘額的數值，可以查看每個帳戶的各別餘額。
- 4) **貸款** – 可綜覽您公司未償還的貸款。選擊未償還餘額的數值，則可查看每筆貸款的明細資訊。
- 5) **收藏功能** – 可以立即至「下載報表」、或「查看帳戶活動」等常用功能。也可自行選擇作自訂。
- 6) **我的任務** – 列出需要您注意的待處理任務，方便您選擊來進行作業。

The screenshot shows the UOB Infinity homepage with a dark blue header and a light blue main content area. The header includes the UOB logo (1), a navigation menu (現金管理, 帳戶, 服務, 管理), and a user profile icon (2). The main content area is divided into several sections:

- 歡迎使用 UOB Infinity**: A banner at the top with the text "上次登入日期 29/01/2023 TWT 01:10:37 下午".
- 自訂指示欄**: A button in the top right corner (2).
- 資產**: A section showing the total available balance (可用總餘額 1) as TWD 55,500,139. It includes a sub-section for "活期性/支票帳戶" (TWD 55,485,139) and "定期存款及結構性投資" (TWD 15,000). A line chart shows the balance trend from August 2022 to July 2023. A button "12M" is visible.
- 貸款**: A section showing the total outstanding loan (未償還總額 2) as TWD 308,365,000. It includes a sub-section for "貸款帳戶號碼" (1118001031) and "下一到期日" (14/12/2017). A button "查看全部" is visible.
- 收藏功能**: A section with three icons: "下載報表", "查看帳戶活動", and a plus sign icon (5).
- 我的任務 - 網銀管理者**: A section showing a list of tasks (3). The first task is "選擇全部" (4). The second task is "待授權" (6), which includes a sub-section for "公司" (WALLET MAXXXXXXXXXXXXXXXX... User Profile 203) and "任務" (批核TW Automation OMS 02個人檔案的修改).

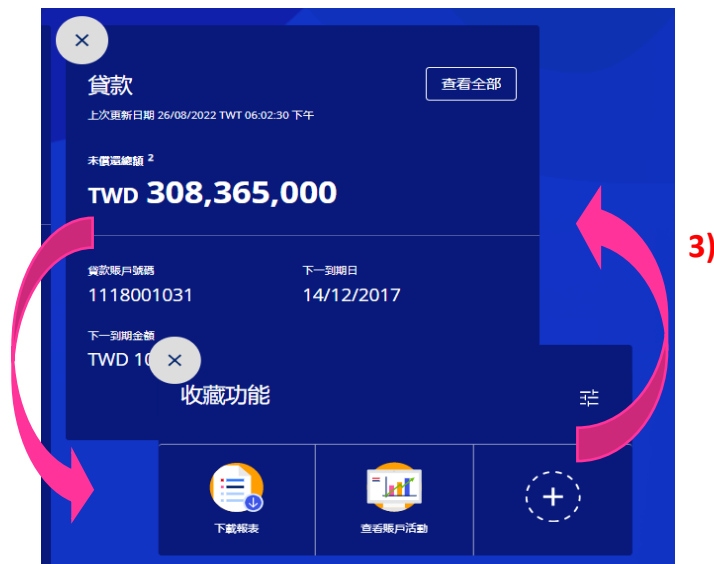
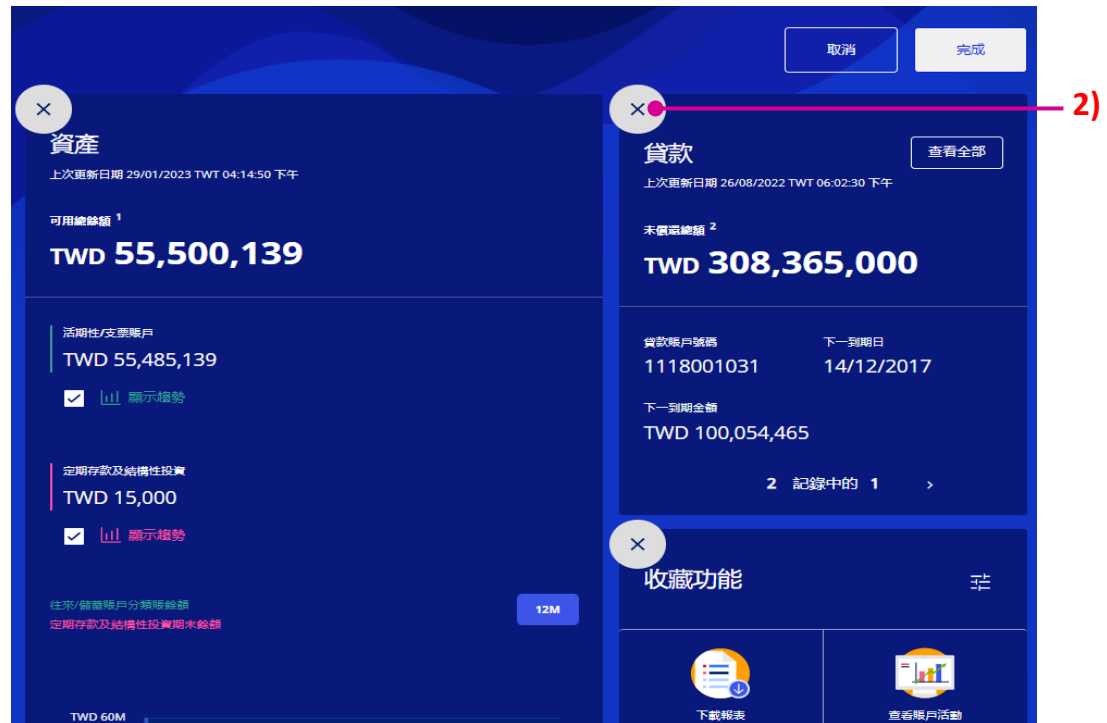
4. 如何自訂您的主頁？

隱藏/移動小工具

1) 選擊「自訂指示欄」，將出現『取消』及『完成』兩項。

2) 要隱藏小工具，可選擊左上角的ⓧ圖標，再點擊『完成』。

3) 要移動小工具，可將游標移至小工具區域上，操作滑鼠來上下拖曳小工具。小工具移動僅限同一縱列的上下移動。



新增小工具

- 1) 選擊「自訂指示欄」，將出現『取消』及『完成』
- 2) 在小工具欄的底下，有項『新增小工具』
- 3) 點擊『新增小工具』後，您可點擊 ⊕ 來選取該項小工具。
- 4) 點擊『提交』，以確認新增該項小工具。
- 5) 點擊『完成』，以確認完成主頁的自訂。



5. 如何使用收藏帳戶列表？

收藏帳戶列表有三項主要功能：

- 1) 建立新的收藏列表
- 2) 編輯收藏列表來彙整常用帳戶
- 3) 刪除收藏列表

1) 建立新的收藏列表

- 1 從置頂功能目錄的『帳戶』下，點擊『收藏帳戶列表』。



- 2 點擊『建立一個新的收藏列表』。



- 3 輸入『名稱』及方便您判讀的『描述』。

*必填欄位

收藏列表名稱 *
主要收款帳戶

描述
台幣美元主要收款帳戶

等值幣種 *
TWD - NEW TAIWAN DOLLAR

TWD - NEW TAIWAN DOLLAR

AUD - AUSTRALIAN DOLLAR

CAD - CANADIAN DOLLAR

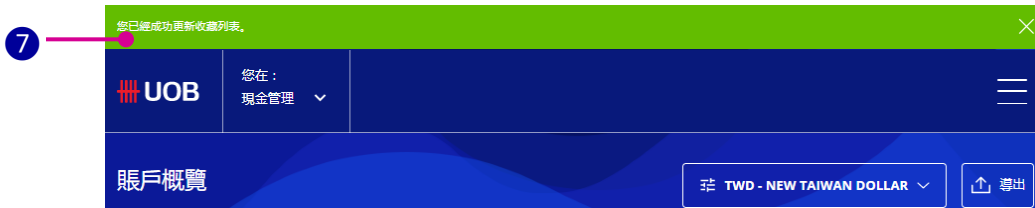
CHF - SWISS FRANC

- 4 點選您想顯示的『等值幣種』。

- 5 從帳戶清單選出您要收藏的常用帳戶，點選帳號資訊列之右側的 ☆ 星標。

- 6 選取完成後，點擊『提交』。

- 7 若成功儲存這新建的收藏列表，視窗頂部將短暫地出現綠色欄，顯示成功訊息。



查看所有帳戶

34 帳戶

公司	帳戶名稱	帳戶號碼	帳戶類別	幣種	收藏夾
WALLET MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX PTE LTD	WALLET MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX	0119300036	活期性/支票帳戶	USD	☆
WALLET MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX PTE LTD	WALLET MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX	0119300001	活期性/支票帳戶	CNH	☆
WALLET MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX PTE LTD	WALLET MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX	0119005018	活期性/支票帳戶	JPY	☆
WALLET MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX PTE LTD	WALLET MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX	0113300107	活期性/支票帳戶	TWD	☆
WALLET MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX PTE LTD	WALLET MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX	0113300093	活期性/支票帳戶	TWD	☆

34 記錄中的 1 - 10

取消 提交

2) 編輯常用帳戶的收藏列表

- 1 先選取將要增加或刪除常用帳戶的列表，點擊『編輯』按鈕。
- 2 點擊☆星標做取消，可刪除收藏列表中的帳戶。
- 3 從下方帳戶清單選出您要增加的常用帳戶，點選賬號資訊列之右側的☆星標，該帳戶即加入收藏列表。
- 4 選擇完成後，點擊『提交』。
- 5 若成功更新這個收藏列表，視窗頂部將短暫地出現綠色欄，顯示成功訊息。

選擇一個收藏列表來作查看

1

收藏列表

主要收款帳戶

主要收款帳戶

編輯 刪除

查看所有帳戶

4 帳戶

公司	帳戶名稱	帳戶號碼	帳戶類別	幣種	收藏夾
WALLET MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX PTE LTD	UATAuto78	0110300076	定期存款及結構性投資		☆
WALLET MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX PTE LTD	WALLET MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX	0113300018	活期性/支票帳戶	TWD	☆

新增帳戶至收藏夾

按帳戶詳情搜尋，並點擊「+」來從此列表新增帳戶。

帳戶號碼或戶名

查看所有帳戶

33 帳戶

公司	帳戶名稱	帳戶號碼	帳戶類別	幣種	收藏夾
WALLET MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX PTE LTD	WALLET PTE LTD	1119003143	活期性/支票帳戶	USD	☆
WALLET MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX PTE LTD	WALLET PTE LTD	1119003135	活期性/支票帳戶	SGD	☆
WALLET MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX PTE LTD	WALLET MAXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX	1113070019	活期性/支票帳戶	TWD	☆

33 記錄中的 1 - 10

取消

提交

5

您已經成功更新收藏列表。

UOB

您在：
現金管理

帳戶 服務 管理

帳戶概覽

3) 刪除賬戶收藏列表

① 先選取將要刪除的收藏列表，並點擊『刪除』。

② 再於確認的視窗彈出後，點擊『確認』。

③ 若成功刪除這個收藏列表，視窗頂部將短暫地出現綠色欄，顯示成功刪除。



6. 如何查看賬戶餘額？

- 1 這是用來選擇顯示賬戶餘額的「等值幣種」。
- 2 匯出賬戶餘額報表，可從 PDF、CSV、試算表，這三種格式來做選擇。
- 3 點擊 ^ v，可以收斂或展開這個賬戶類型的各個賬號摘要。
- 4 可用來選擇在賬戶概覽上，您要查看的資訊項目。
- 5 點擊賬戶名稱，可以查看賬戶活動。
- 6 點擊『執行 ⋮』，可快速至『賬戶活動』頁面。
- 7 可以新建賬戶收藏列表，來追蹤賬戶狀況。

The screenshot shows the 'Account Overview' (賬戶概覽) page. At the top, there's a currency selection dropdown (1) currently set to 'TWD - NEW TAIWAN DOLLAR'. To its right is an 'Export' (匯出) button (2) with a dropdown menu showing 'PDF', 'CSV', and '試算表' (Spreadsheet). Below the currency dropdown is a filter bar with buttons for '所有賬戶' (All Accounts), '收藏賬戶列表' (Favorite Account List), and filters for '賬戶' (Account), '賬戶類別' (Account Type), '公司' (Company), and '幣種' (Currency), along with a '清除篩選' (Clear Filter) button. The main section is titled '活躍性/支票賬戶' (Active/Cheque Accounts) (3). It shows a list of 22 accounts. The first account is 'WALLET PTE LTD' (5) with account number 1119003143, currency USD, and a balance of 1,006,510.48 (approx. TWD 31,863,102). The second account is also 'WALLET PTE LTD' with account number 1119003135, currency SGD, and a balance of 1,000,234.50 (approx. TWD 22,064,473). The third account is 'WALLET MAXXXXXXXXXXXXXX' with account number 1113070019, currency TWD, and a balance of 0. Each account row has a '執行' (Execute) button (6) with a dropdown menu showing '賬戶活動' (Account Activity). To the right of the account list is a '收藏夾' (Favorites) column with star icons. A dropdown menu (7) is shown next to the star icon for the third account, with options to '儲存到收藏賬戶列表' (Save to Favorite Account List), '主要收的賬戶' (Main receiving account), '台幣美元主要收款帳戶' (Main receiving account for TWD/USD), and a button to '+ 建立一個新的收藏列表' (+ Create a new favorite list).

賬戶名稱	賬戶號碼	幣種	列賬餘額	可用餘額	執行	收藏夾
台北分行						
WALLET PTE LTD	1119003143	USD	1,006,510.48 ≈ TWD 31,863,102	1,006,510.48 ≈ TWD 31,863,102	⋮	☆
WALLET PTE LTD	1119003135	SGD	1,000,234.50 ≈ TWD 22,064,473	1,000,234.50 ≈ TWD 22,064,473	⋮	★
WALLET MAXXXXXXXXXXXXXX	1113070019	TWD	0	0	⋮	☆

7. 如何查看賬戶活動？

1 這是用來選擇顯示您的公司和賬號。
如僅有一家公司，將預設顯示您的公司名。

2 這區域將顯示所選賬戶的餘額。

3 點擊『導出』來下載賬戶活動報表。
4 種檔案格式(PDF/ CSV/ 試算表/ 固定長度)可選用。

4 點擊 ^ v，可以收斂或展開賬戶詳情的
細節資訊。

5 進一步篩選功能：可只選「存入」或「提款」作查詢。
時間範圍的預設值為：本月。可以從近一年內，
選取起訖 3 個月以內的時間範圍。
也可搭配最低與最高金額來篩選查詢。

6 交易資訊每個賬戶最多查看 7 列。

The screenshot shows the '賬戶活動' (Account Activity) selection screen. It includes a search bar at the top, a list of accounts, a summary section for the selected account, and a detailed account information section. Numbered callouts point to specific features: 1 points to the account selection dropdown, 2 points to the account balance summary, 3 points to the '導出' (Export) button, 4 points to the account details expand/collapse icon, 5 points to the filter buttons, and 6 points to the '自訂查看方式' (Custom View) dropdown.

The screenshot shows the '賬戶交易' (Account Transactions) list. It includes a filter bar at the top, a table of transactions, and a '自訂查看方式' (Custom View) dropdown. Numbered callouts point to the filter bar (5) and the '自訂查看方式' dropdown (6).

賬戶交易

5

6

您可以選擇顯示 2 至 7 列。

賬單日期	交易日期	描述	存款 (TWD)	提款 (TWD)	列賬餘額 (TWD)	通知
2022-08-26	26/08/2022 03:25:47 PM	SERVICE CHARGE	0	1,000	7,000	
2022-08-31	31/08/2022 05:42:04 PM	SERVICE CHARGE	0	1,000	6,000	
2022-09-30	30/09/2022 05:14:22 PM	SERVICE CHARGE	0	1,000	5,000	

總存入金額 (TWD) TWD 0.00 總支取金額 (TWD) TWD 3,000.00

自訂查看方式

您可以選擇顯示 2 至 7 列。

- ☒ 賬單日期
- ☒ 交易日期
- ☐ 起息日
- ☒ 描述
- ☒ 存款 (TWD)
- ☒ 提款 (TWD)

取消 清除 申請

8. 如何訪問貿易服務？

- 1 要訪問『貿易服務』，從置頂功能目錄的『您在：現金管理』的下方選單，點擊『貿易服務 (BIBPlus)』



- 2 要返回『現金管理』，從置頂功能目錄上，來點擊『Cash Services』。



===== <<< End of Getting Started >>> =====